

REGLEMENTE FÖR HEDEMORA KOMMUNS REVISORER

antaget av kommunfullmäktige den 28 november 2006, att gälla från 1 januari 2007

§ 1

För revisionsverksamheten och revisorerna gäller bestämmelser i lag, god revisions sed, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunala företag.

§ 2

Kommunen har fem revisorer.

Kommunal revisor i bolag och stiftelser skall utses bland ledamöter i kommunrevisionen. Även i övriga fall där kommunen har att utse revisorer, bör dessa i första hand väljas inom kommunrevisionen.

Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen. Det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

Om en revisor avgår eller uppdraget på något sätt upphör under mandatperioden förrättar fullmäktige fyllnadsval så snart som möjligt.

§ 3

Revisionsarbetet skall bedrivas med utgångspunkt från den goda sed som senast är uttolkad och uttryckt i skriften "God revisions sed i kommunal verksamhet" (Sveriges Kommuner och Landsting).

Tyngdpunkten i revisionsarbetet läggs på verksamhetsrevision.

Revisorerna arbetar samfällt med hela granskningsuppdraget och fördelar mellan sig förvaltningarna på lämpligt sätt och tar på sig ett speciellt ansvar för vissa tilldelade nämnder.

Revisorerna bör delta vid kommunfullmäktiges behandling av kommunens årsredovisning.

§ 4

Bestämmelserna i 9 kap 10 § kommunallagen skall äga motsvarande tillämpning beträffande revisorerna underställd personal och den utomstående expertis som biträder revisorerna.

§ 5

Revisorerna skall i sin framställning till kommunfullmäktige beträffande revisionsanslaget beakta att revisionsarbetet skall bedrivas med utgångspunkt från den goda sed som senast är uttolkad och uttryckt i skriften "God revisions sed i kommunal verksamhet" (Sveriges Kommuner och Landsting).

Ett riktmärke för revisionsanslaget är att det bör utgöra högst 1 promille av kommunens driftbudgets kalkylerade verksamhetskostnad. För budgetberedningen av revisionsanslaget kan fullmäktige utse särskild beredning. Revisorerna förfogar över de medel som anslagits till revisionsändamål.

Revisorerna får inom ramen för revisionsanslaget anlita den personal och de utomstående experter som behövs.

För den personal som anlitas ankommer det på revisorerna att reglera villkoren samt i övrigt fullgöra de skyldigheter som åligger kommunen som arbetsgivare.

§ 6

Bland revisorerna utser fullmäktige en sammankallande/ordförande och en vice ordförande för den tid, för vilken de blivit valda som revisorer. Sammankallande/ordförande hämtas ur minoriteten i fullmäktige.

§ 7

Revisorerna sammanträder på kallelse av ordföranden, eller när en majoritet av revisorerna så önskar. Till sammanträdena får även kallas den personal och de experter som behövs för föredragning och andra upplysningar.

Sekreterare vid revisorernas sammanträden utses av ordföranden. Sekreteraren för protokoll över beslut avseende den förvaltning som har samband med revisionsuppdraget.

§ 8

Skrivelser i revisorernas namn får avlåtas endast om samtliga revisorer är ense om skrivelsens innehåll. Sådana skrivelser undertecknas av ordföranden med kontrasignation av den revisorerna därtill utser.

§ 9

Revisorerna och fullmäktiges presidium har överläggningar minst en gång per år.

§ 10

För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av

fullmäktige fastställt arkivreglemente.

§ 11

Revisionsberättelsen ska lämnas till fullmäktige senast 10 dagar före kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i mars.

§ 12

Revisionens utlåtande om delårsrapport ska lämnas till kommunfullmäktige senast 10 dagar före kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i oktober.

§ 13

Reglementet gäller från 1 januari 2007 till dess fullmäktige fattar annat beslut.