

DELEGATIONSORDNING FÖR KULTUR- OCH FRITIDSFÖRVALTNINGEN, antagen av kultur- och fritidsnämnden 2007-02-07, § 11.

BESLUTSLIST

Kultur- och fritidsnämndens delegationer (D) och förvaltningsuppdrag (F) 2007 - 2010

Ärendegrupp	Delegerat till	I samråd med	D/F	Anmärkningar
REPRESENTATION, UPPVAKTNINGAR				
1. Måltid eller förfriskning i anslutning till löpande arbete	Förvaltningschef		F	
2. Representation, uppvaktning och dylikt	Kultur- och fritidsnämndens ordf. eller 1:e vice ordf.		F	
UPPHANDLING AV MATERIAL, VAROR OCH TJÄNSTER INOM RAMEN FÖR I ÅRSBUDGETEN UPPTAGNA ANSLAG, I FÖRSTA HAND INOM RAMEN FÖR INKÖPSAVTAL				
1. För belopp högre än 1/3 basbelopp i varje enskilt fall	Förvaltningschef	Enhetsansvarig	F	Enligt inköpshandledning för kommunens förvaltningar
2. För belopp mindre än eller lika med 1/3 basbelopp	Enhetsansvarig		F	Direktupphandling enligt av Kf antagna rutiner
3. För belopp mindre än eller lika med 500 kronor i varje enskilt fall	Respektive befattningshavare		F	Direktupphandling enligt av Kf antagna rutiner
VERKSAMHET				
1. Annonsering i lokala föreningars programblad och dylikt samt i publikationer utgivna av regionala förbund	Förvaltningschef		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer
2. Försäljning av överskottsmaterial och begagnad utrustning	Förvaltningschefen	Inköpschefen	F	

3. Utfärdande av ordningsregler för föreningar och allmänhet utnyttjade lokaler och anläggningar, vilka administreras av kultur- och fritidsnämnden	Förvaltningschef	Resp. enhetsansvarig	F	
4. Öppettider vid lokaler och anläggningar - säsong - tillfälliga	Förvaltningschef Respektive enhetsansvariga		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer
5. Upplåtelse av lokaler och anläggningar - säsong - tillfälliga	Förvaltningschef Respektive enhetsansvariga		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer
6. Fastställande av hyra vid upplåtelse av lokal för s.k. övriga arrangemang	Förvaltningschef		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer
7. Godkännande av reklamskyltars utformning vid av kultur- och fritidsnämnden förvaltade lokaler och anläggningar	Förvaltningschef	Resp. enhetsansvarig	F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer
8. Grundläggande simundervisning och livräddningsutrustning vid kommunens badplatser	Enhetsansvarig Vasahallen		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget
9. Förebyggande verksamhet för barn och ungdom	Enhetsansvarig barn- och ungdom		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget

Ärendegrupp	Delegerat till	I samråd med	D/F	Anmärkningar
10. Kultur- och fritidsverksamhet för utvecklingsstörda	Enhetsansvarig barn- och ungdom		F	
11. Friskvårdsverksamhet	Enhetsansvariga		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget
12. Allmän kulturverksamhet	Enhetsansvarig kultur		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget
13. Löpande drift av turistbyrån	Enhetsansvarig turism		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget
14. Övrig turistverksamhet	Förvaltningschef		F	
15. Under året traditionsenligt återkommande arrangemang	Respektive enhetsansvarig		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget
16. Tillstånds- och registreringsprövning av lokala lotterier	Enhetsansvarig föreningsenhet	Förvaltningschef	D	Enligt lotterilagen
-registreringsprövning				
-tillståndsprövning	Förvaltningschef	Enhetsansvarig	D	

Ärendegrupp	Delegerat till	I samråd med	D/F	Anmärkningar
17. Löpande drift- och underhåll av idrotts- och friluftsanläggningar	Förvaltningschef		F	Enligt av kultur- och fritidsnämnden fastställda riktlinjer och fastställd årsbudget
18. Löpande drift och underhåll av Vasahallen och kommunens badplatser inkl livräddningsutrustning samt planering och genomförandet av simskoleverksamhet	Enhetsansvarig Vasahallen		F	I enlighet med upprättad skötselplan
19. Beviljande av bidrag enligt fastställda normer - grundbidrag - lokalkostnadsbidrag - ledarutbildningsbidrag - aktivitetsstöd - driftbidrag m.m. - bidrag till samlingslokaler - studieförbund	Enhetsansvarig föreningsenhet Förvaltningsassistent Kultursekreterare		D	Enligt av kommunfullmäktige fastställda normer och inom fastställd budget
20. Beviljande av stöd till kulturarrangemang	Kultursekreterare		D	Upp t.o.m. 10 000 kr
21. Beviljande av förskott av bidrag enligt fastställda normer efter särskild framställan härom	Förvaltningschef	Enhetsansvarig för föreningsenheten	D	
22. Internkontroll	Förvaltningschef		F	