

Anvisningar års- och sluträkning för underårig

Dessa anvisningar vänder sig till dig som är
särskilt förordnad vårdnadshavare, medförmyndare eller god man enligt 11 kap. 1 § föräldrabalken.

Vi har delat upp anvisningarna utifrån vad du ska fylla i på blankettens respektive sidor.



Allmän information

- Års- eller sluträkningen ska lämnas in senast den första mars alt. en månad efter det datum då ditt/ert uppdrag upphörde
- Års- eller sluträkningen ska lämnas in i original
- Blanketten ska fyllas i med [bläck eller kulspetspenna](#)
- Till års- eller sluträkningen ska du bifoga verifikat, t.ex. saldobesked från bank, som styrker de angivna uppgifterna. Verifikaten bör vara kopior.
- Blanketten skickas till: V-Dala överförmyndarkansli, Box 201, 776 28 Hedemora

År eller period

Senast den första mars ska du/ni redovisa din/er förvaltning av barnets tillgångar under föregående år. Om du/ni varit förordnade för barnet under hela det föregående året så ska hela året redovisas. Om du/ni fick uppdraget under året ska du/ni redovisa från det datumet du/ni förordnades och fram till den sista december.

Om ditt/ert uppdrag upphört under året, till exempel på grund av att barnet fyllt arton år, så ska du/ni redovisa fram till den dagen som uppdraget upphörde.

Underårig

Här fyller du/ni i uppgifter om barnet. Namn, personnummer, folkbokföringsadress och vistelseadress ska anges.

Förmyndare

Här anges uppgifterna om dig/er som är förmyndare. För de barn som har två förmyndare ska uppgifterna om båda fyllas i.

Underskrift

Års- eller sluträkningen undertecknas på heder och samvete, vilket innebär att felaktigt angivna uppgifter kan medföra straffansvar. För de barn som har två förmyndare ska båda förmyndarna underteckna blanketten.

Överförmyndarkansliets granskning

Det här utrymmet är avsett för granskarens noteringar och ska inte fyllas i av dig/er.

Tillgångar den 1 januari eller förordnandedatum (A)

Här anges värdet på tillgångarna den första januari eller den dag som uppdraget startade. Om du/ni lämnat årsräkning tidigare så hämtas uppgifterna från föregående årsräkning. De belopp som fanns vid slutet av året i den föregående årsräkningen, blir ingående belopp för den efterföljande års- eller sluträkningen. Om uppdraget påbörjades under året så hämtas uppgifterna från den förteckning som du/ni har lämnat in till överförmyndarkansliet.

Uppge den underåriges bankkonton. Ange namn på banken, fullständigt kontonummer och saldot på kontot. Alla konton som ingår i din/er förvaltning ska redovisas.

Inkomster under perioden (B)

Här redovisar du/ni de inkomster som barnet haft under perioden och som du/ni har förvaltat. Pengar som betalas ut direkt till familjehemmet eller till förmyndarens/förmyndarnas konto ska inte redovisas, utan endast pengar som har betalats ut till något av barnets konton. Skattepliktiga inkomster ska redovisas brutto, dvs. före skatt. Kontrolluppgift ska bifogas.

Gåvor, arv, försäkringsersättning, försäljningslikvid, utdelning på värdepapper och övriga utbetalningar som tillfallit barnet ska också redovisas under inkomster.

Sammanställning

Räkna samman tillgångarna under (A) med inkomsterna under (B).

Övriga tillgångar

Här redovisas du/ni övriga tillgångar som barnet har såsom värdepapper, fonder, fastighet eller bostadsrätt. Dessa tillgångar ska inte räknas med under (A).

Utgifter under perioden (C)

Här redovisar du/ni de utgifter som barnet haft under perioden på de konton som du/ni förvaltar. Utgifter som familjehemmet haft eller som belastat förmyndaren/förmyndarnas konton ska inte redovisas, utan endast utgifter som belastat barnets konton. Eventuell skatt på inkomst ska redovisas som en utgift, likaså skatt på ränteinkomster och utdelning.

Tillgångar per den 31 december eller upphörandedag (D)

Här anges värdet på barnets tillgångar per den sista december eller per upphörandedagen. Angivna uppgifter ska styrkas med årsbesked från bank. Uppge den underåriges bankkonton. Ange namn på banken, fullständigt kontonummer och saldot på kontot. Alla konton som ingår i din/er förvaltning ska redovisas.

Sammanställning

Räkna samman tillgångarna under (C) med utgifterna under (D).

Balansräkning

Summan av A+B ska vara lika med summan av C+D. Om summeringen inte stämmer överens är någon av de angivna posterna fel. Kontrollräkna alla angivna poster.