

TRYGGHETSPLAN



LIKABEHANDLINGSPLAN
OCH
PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE
BEHANDLING

Gällande vuxna och elever

MARTIN KOCH-GYMNASIET



2018-2019

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Bakgrund.....	3
Vår vision.....	4
Tydliga roller	4
Huvudmans ansvar.....	4
Rektors ansvar.....	4
Personalens ansvar	5
Elevers informella ansvar	5
Vårdnadshavarens informella ansvar	5
Information om trygghetsarbetet.....	5
Elevers delaktighet i trygghetsarbetet.....	6
Allas rättighet till stöd när hon/han känner sig kränkt.....	6
Kartläggning och nulägesanalys	6
Mål och konkreta åtgärder för att förebygga diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter	7
Kön.....	7
Könsöverskridande identitet eller uttryck.....	8
Etnisk tillhörighet.....	8
Religion eller annan trosuppfattning.....	8
Funktionsnedsättning	9
Sexuell läggning.....	9
Ålder	10
Förebygga kränkande behandling/handlingsplan	10
Upptäcka och anmäla, utreda och åtgärda elevärenden	11
Om personal kränkt elev	11
Uppföljning och utvärdering av trygghetsplanen	12
Trygghetsgruppen 2017/18.....	12

Bakgrund

Från och med 1 januari 2009 regleras likabehandlingsarbetet i: *Diskrimineringslag 2008:567 6 kap. i Skollagen (2010:800)*.

Enligt Diskrimineringslag 2008:567 3 kap. Ska en utbildningsgivare genomföra aktiva åtgärder är ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Lag (2016:828). Samma kapitel 2 § säger att arbetet med aktiva åtgärder innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att,

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet enligt 1–3. Lag (2016:828).

3 § i samma kapitel säger dessutom att arbetet med aktiva åtgärder ska genomföras fortlöpande.

Åtgärderna ska vidare tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt. Lag (2016:828).

Enligt 6 kap. 8 § skollagen (2010:800) ska skolan upprätta en plan mot kränkande behandling vilken ska följas upp och ses över *under medverkan av barnen eller eleverna* vid den verksamhet för vilken planen gäller. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. (Förordning (2011:681).

Diskrimineringslagen ska motverka diskriminering på grund av:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Att främja likabehandling handlar bland annat om att skaffa sig kunskaper kring varje specifik diskrimineringsgrund och vad som utgör kränkande behandling.

Trygghetsplanen omfattar plan för kränkande behandling och likabehandlingsplan.

Direkt diskriminering: Innebär att personen blir orättvist behandlad eller missgynnad på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder, ålder eller könsövergripande uttryck.

Indirekt diskriminering: Tillämpandet av en bestämmelse som får diskriminerande effekt.

Trakasserier: Om någon uppträder kränkande mot person på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder, ålder eller könsöverskridande uttryck.

Annan kränkande behandling: Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker en persons värdighet, exempelvis våld eller hot. Andra exempel på kränkande behandling är nedsättande ryktesspridning, förlöjligande eller utfrysning. Kränkningar

kan ske på olika sätt. Det kan vara att du upprepade gånger blir retad för hur du ser ut, att du är annorlunda eller att du är blyg eller att du utsätts för att någon lägger ut eller sprider något om dig på nätet, t ex via sociala medier.

Annan kränkande behandling kan också vara tyst genom att du inte får vara med eller att andra himlar med ögonen när andra personer säger något. Det finns kränkningar som är brottsliga handlingar, såsom olaga hot, misshandel och ofredande.

Mobbing är en annan kränkande behandling.

Det finns vidare beteenden som av en person kan uppfattas som kränkande men som är en befogad tillrättavisning som har till syfte att upprätthålla ordning och god miljö. Detta är inte förbjudet enligt barn- och elevskyddslagen.

Personerna får inte utsättas för repressalier på grund av att de anmält eller påtalat att någon har handlat i strid mot lagen eller medverkat i någon utredning enligt denna lag.

För anställd personal gäller även Arbetsmiljölagen 3 kap 2§:

Arbetsgivaren ska vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren utsätts för ohälsa eller olycksfall.

Vår vision

Både vuxna och ungdomar på skolan hjälps tillsammans åt med att skapa en trygg miljö där ingen trakasseras, diskrimineras eller utsätts för annan kränkande behandling.

Vi vill att alla elever på skolan ska känna sig trygga i vetskapen om att de vid behov kan vända sig till alla vuxna på skolan och få den hjälp de behöver.

Tydliga roller

Huvudmans ansvar

Hedemora kommun är ansvarig för att det upprättas en plan för de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av personer och att dessa genomförs.

Vidare är Hedemora kommun ansvarig för att personalen fullgör sina skyldigheter enligt lagen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheter kring anmäld kränkning.

Rektors ansvar

Att främja likabehandling och motverkas diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Se till att all personal, elever och vårdnadshavare känner till Trygghetsplanen och att diskriminering, trakasserier, och annan kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.

Att beslutade åtgärder/aktiviteter genomförs.

En rektor som får kännedom om att en elev anser sig blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Årligen upprätta, utvärdera och utveckla en trygghetsplan i samverkan med personal och elever, samt informera vårdnadshavare.

Dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder.

Utreda ärendet samt i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Personalens ansvar

Följa trygghetsplanen.

Vid kännedom om att någon blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten eller via sociala medier, anmäla detta till rektorn.

Dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder.

Elevs informella ansvar

Berätta för vuxen om misstänkt kränkande behandling.

Bemöta andra elever på ett respektfullt sätt, både i skolan och på sociala medier.

Vårdnadshavarens informella ansvar

Att berätta för skolan om misstankar finns om att kränkande behandling förekommer som påverkar elevs skolgång och att agera utifrån den information man får från skolan.

I de fall problemen inte löses av verksamheten kan elev/vårdnadshavare/personal vända sig till:

Barn- och elevombudsmannen beo@skolinspektionen.se

Skolinspektionen www.skolinspektionen.se

Diskrimineringsombudsmannen DO, do@do.se www.do.se

eller facklig företrädare om det gäller personal som är utsatt.

Information om trygghetsarbetet

Mål: Att alla anställda, elever och vårdnadshavare ska känna till trygghetsplanen och de lagar som ligger till grund för planen.

Aktiviteter för att nå målen:

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Rektor går igenom trygghetsplanen och dokumentationsblankett med all personal.	Augusti	Rektor
Diskussion i trygghetsgruppen, eventuellt revidering av trygghetsplanen.	V 34 fattas beslut om justering/uppdatering av ny plan, med grund i utvärdering gjord i juni.	Trygghetsgruppen
Informera elever.	Mentorstid i augusti	Mentor
Informera vårdnadshavare om skolans trygghetsplan, med tolk om så krävs.	Föräldramöte i mitten av september	Rektor
Informera om var trygghetsplanen finns, hemsidan.	Föräldramöte och i informationsmaterialet som eleverna får vid skolstart åk1.	Rektor

Utvärdering: *Tidpunkt: juni 2018 Ansvarig: Trygghetsgruppen*

Elevers delaktighet i trygghetsarbetet

Mål: Alla elever ska veta vilka som ingår i trygghetsgruppen, fylla i trygghetsenkäten, ta upp ev. frågor på gymnasierådet som rör trygghet och trivsel dvs vara delaktiga i skolans trygghetsarbete.

Aktiviteter för att nå målen:

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Ta upp frågor, diskutera ordningsregler och trivsel på mentorstid och i gymnasierådet.	Vid mentorstid och gymnasieråd	Mentor Ordförande i gymnasierådet
Information till alla elever	Klassrumsbesök	Trygghetsgruppen
Trygghetsenkät	Vt-2018	Initieras av kvalitetsansvarig på bildningsförvaltningen
Synliggöra vilka som ingår i elevnära gruppen	Under klassrumsbesök med trygghetsgruppen	Rektor

Utvärdering: *Tidpunkt Vt-2018 Ansvarig: Gymnasieråd, Trygghetsgrupp*

Allas rättighet till stöd när hon/han känner sig kränkt.

Mål: Att den utsattes situation uppmärksammas och att nödvändiga åtgärder vidtas.

Aktiviteter för att nå målen

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Anmälan tas vidare till trygghetsgrupp	Snarast, men senast dagen efter det kommit till skolans kännedom.	Trygghetsgruppen
Incidentrapport	Vid samtalet där anmälan lämnas.	All personal
Trygghetsgruppen agerar utifrån åtgärdstrappa	Snarast	Trygghetsgruppen

Utvärdering: *Vid utvärderingen 2018 Ansvarig: Trygghetsgruppen*

Kartläggning och nulägesanalys

Mål med kartläggning: Förbättra trygghet och trivsel för alla på skolan

Aktiviteter för att nå målen (T ex enkäter, samtal, identifiera riskområden)

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Trygghetsenkät	Vt-2018	Rektor

Utvärdering tillsammans med gymnasieråd	Vt-2018	Trygghetsgruppen
Rapporterade kränkningar och vidtagna åtgärder dokumenteras och diarieförs	Vid aktuellt ärende	Trygghetsgruppen/rektor
Arbetslagen gör en genomgång av rutiner och regler för att förhindra diskriminering.	Vid varje termins början	Arbetslaget
Vid dokumentation används samma mall.	Vid ärenden	Trygghetsgruppen/rektor

Analys av nuläget: Trygghetsgruppen analyserar vid de återkommande mötena varannan vecka

Mål och konkreta åtgärder för att förebygga diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter

Kön

Mål: Ingen ska bli kränkt eller diskriminerad på grund av sitt kön. Vi ska ha en skola där jämställdhet är en självklarhet. Alla ska arbeta efter att ge alla lika mycket utrymme och behandlas lika i och utanför klassrummet.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Att undersöka om kränkande behandling pga. kön förekommer på skolan genom att låta eleverna svara på trygghetsenkäten	VT 2018	Rektor
Pedagogisk diskussion i arbetslagen	Kontinuerligt	All personal
Alla aktiviteter utformas så att alla elever kan delta	Kontinuerligt	All personal
Diskussioner om kön och genus tas upp inom olika undervisningsämnen	Under hela läsåret	Undervisande lärare

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Mål: Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av könsidentitet eller könsuttryck.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Diskussioner med elever om allas lika värde	Integrerat i alla möten med elever	All personal
Att undersöka om kränkande behandling pga. könsöverskridande uttryck förekommer på skolan genom att låta eleverna svara på trygghetsenkäten	VT 2018	Rektor

Etnisk tillhörighet

Mål: Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av etnisk tillhörighet

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Diskussioner i undervisningen som ökar elevernas förståelse för varandra. Alla bidrar.	Integrerat i all undervisning	All personal
Elever med annat modersmål erbjuds i möjligaste mån modersmålsundervisning.	Varje vecka	Rektor/integrationschef på förvaltningen
Vid behov används tolk vid möten och informationstillfällen.	Kontinuerligt	Mentor

Religion eller annan trosuppfattning

Mål: Alla ska ha samma rättigheter, oavsett religion eller annan trosuppfattning

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Diskussioner i undervisningen som ökar elevernas förståelse för varandra. Se olikheter/likheter i andras religioner, se det som en tillgång.	Integrerat i all undervisning	Undervisande lärare

Lära om andra länders religioner och traditioner i undervisningen	När eleverna läser om olika religioner	Undervisande lärare
I matsalen serveras maträtter som alla kan äta oavsett religion.	Vid behov	Kostchef/kökschef

Funktionsnedsättning

Mål: Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av funktionsnedsättning. Alla elever med funktionsnedsättning ska känna sig trygga i mötet med andra på skolan.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Undervisningen ska vara anpassad så att den passar enskilda elever och personal med olika funktionsnedsättningar	Vid planering av verksamheten	All personal
Vi utgår från elever och personal med funktionsnedsättning när aktiviteter planeras, alla ska kunna delta i alla aktiviteter.	Ska ses över inför varje nytt läsår	Rektor
Skollokaler ska vara utrustade med nödvändiga hjälpmedel.	I den dagliga verksamheten	Undervisande lärare eller annan ansvarig personal

Sexuell läggning

Mål: Ingen ska känna sig diskriminerad eller kränkt på grund av sexuell läggning.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Diskussioner i undervisningen som ökar vår förståelse för varandra.	I all undervisning	Undervisande lärare
Besöka ungdomsmottagningen	IM-elever under läsåret	Elevhälsan

Ålder

Mål: Ingen ska bli diskriminerad eller kränkt på grund av sin ålder.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Vid planering av verksamheten måste personal uppmärksamma att ingen blir utesluten från verksamheten pga. ålder.	Vid planering av verksamheten	All personal

Förebygga kränkande behandling/handlingsplan

Mål: Alla ska känna sig trygga på hela skolans område, såväl inne som ute. Alla ska känna till skolans ordningsregler och följa dem.

Främjande aktiviteter

Åtgärd	Tidpunkt	Ansvar
Elevnära gruppen som är väl synliga genom att cirkulera runt i skolan för ökad trygghet	Under hela skoldagen	Elevnära gruppen
Vuxna uppmuntras att äta i matsalen	Vid lunchtid	Personal på skolan
Undervisande lärare avgör hur eleverna ska vara placerade i klassrummen.	Gäller i de klassrum där detta är möjligt om inte arbetslaget beslutat annat	Undervisande lärare i samarbete med arbetslaget
Namnbrickor inköps till personalen.	Inför skolstart i augusti	Rektor
Fotografi på personalen vid expeditionen.	Snarast vid läsårets början	Rektorsassistent
Mentor går igenom veckans aktiviteter på mentorstiden	Hela läsåret	Mentor
Medvetandegöra för alla elever att vi agerar på samtliga kränkningar som kommer oss tillkänna	Vid behov	Rektor/trygghetsgrupp

Upptäcka och anmäla, utreda och åtgärda elevärenden

Mål: Vi ska upptäcka och motverka alla former av kränkande behandling och diskriminering som eventuellt förekommer på skolan.

Alla vuxna på skolan	Trygghetsgrupp	Elevhälsan/mentor	Rektor
<p>När du ser eller hör en kränkning ska du markera genom att säga till.</p> <p>Du skriver en incidentrapport.</p> <p>Om du får vetskap om en kränkning ska du rapportera till rektor.</p> <p>Vi visar konsekvent att vi inte accepterar intolerans och bristande respekt genom att genast reagera om sådant händer.</p>	<p>Kallar och samtalar enskilt med berörda parter.</p> <p>Dokumenterar.</p> <p>Informerar mentor samt EHT.</p> <p>Följer upp berörda parter efter en vecka.</p>	<p>Kallar elev och vårdnadshavare (omyndig elev) till samtal tillsammans med representant från elevhälsan, om kränkningarna ej har upphört.</p> <p>Disciplinärt samtal.</p>	<p>Beslutar om att öppna en utredning.</p> <p>Kallar omgående EHT för att informera om händelsen.</p> <p>Kan utfärda skriftlig varning.</p> <p>Kan besluta om kortare tids avstängning (1 vecka).</p> <p>Kan ansöka till nämnden om lång tids avstängning.</p> <p>Ansvarar för dokumentation.</p>

Om personal kränkt elev

Om rektor får anmälan om att en vuxen kränker en elev på skolan följs denna arbetsgång:

1. Arbete för att inleda eventuell utredning påbörjas samma dag eller senast dagen efter att frågan aktualiserats till rektor.
2. Utredning genomförs som samtal med den berörda eleven av rektor tillsammans med ytterligare en personal som bisittare. Samtal hålls på samma sätt med berörd personal men då är det rektor och annan rektor som ska delta vid samtalet. Personalen informeras om rätten att anlita den fackliga organisationen som stöd.
3. En rapport formuleras där en analys och en bedömning ska finnas med. Vid behov upprättas en handlingsplan.
4. Vårdnadshavare informeras om utredningens innehåll. Förvaltningsledning informeras om den bedömning som rektor har gjort.
5. Rektor tar i samråd med förvaltningsledningen ställning till om fackligt ombud ska informeras.

6. Rektor följer upp ärendet med eleven och personalen var för sig, först två gånger med en veckas mellanrum och därefter en gång i månaden vid två tillfällen.
7. Utredningen, handlingsplaner och samtal dokumenteras.

Uppföljning och utvärdering av trygghetsplanen

Aktivitet	Tidpunkt	Ansvar
I samtal med eleverna i gymnasierådet och i trygghetsgruppen.	VT 2018 samt under året vid gymnasierådsmöten/trygghetsmöten.	Trygghetsgruppen och ordförande för gymnasierådet.

Trygghetsgruppen 2018/19

Vik	Skolsköterska
Helena Matsegård	Kurator
Benita Wallner	Specialpedagog
Veronica Persson	Speciallärare
Elin Axman	Elevnära grupp/Plugga klart
Marina Rappendal	Elevnära grupp/Plugga klart
Reza Abolhassan	Elevnära grupp
Ahmad Shehade	Elevnära grupp/Plugga klart
Christer Öjdeby	Rektor
Karin Alm	Biträdande rektor