

**BN AU**  
**PROTOKOLL**  
**2021-02-15**



**HEDEMORA**  
**KOMMUN**

## Bildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum  
2021-02-15

Plats och tid	Kraftgatan, sammanträdesrum, kl. 10.00 – 11.20		
Beslutande	Ledamöter Se närvarolista sidan 2		
	Tjänstgörande ersättare Se närvarolista sidan 2		
Övriga närvarande	Ersättare Se närvarolista sidan 2 Tjänstemän Se närvarolista sidan 2 Övriga Se närvarolista sidan 2		
Justerare	Allan Matsson (KL)		
Justeringens plats och tid	Kraftgatan, onsdag den 17 februari 2020, kl. 10.00		
Underskrifter		Paragrafer	10 - 20
	Sekreterare	_____	
		Susanne Hoffman	
	Ordförande	_____	
		Gertrud Hjelte (C)	
	Justerare	_____	
		Allan Matsson (KL)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Bildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-02-15		
Datum då anslaget sätts upp	2021-02-17	Datum då anslaget tas ned	2021-03-11
Förvaringsplats för protokollet	Bildningsförvaltningen		
Underskrift	_____		
	Susanne Hoffman		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

## Bildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum  
2021-02-15**Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter                      Gertrud Hjelte (C), ordf.  
   Hans Pernsjö (S), vice ordf.  
   Allan Matsson (KL)

Tjänstgörande ersättare

**Övriga närvarande**

Ersättare                      Annette Wicksell (S)  
   Mikael Gråbo (M)

Tjänstemän                    Eva Winarve Westerholm, tf. förvaltningschef, avdelningschef  
   Niklas Nordahl, tf. förvaltningschef, avdelningschef  
   Susanne Hoffman, nämndsekreterare  
   Liv-Turid Hjemstad, ekonom  
   Anna-Lotta Sjöstrand, ekonom

Övriga

## Innehållsförteckning

§ 10	Fastställande av dagordningen .....	4
§ 11	Dnr BN291-19 041 Ekonomi.....	5
§ 12	Dnr BN063-21 640 Avgift vid ansökan om godkännande att starta fristående förskola eller pedagogisk omsorg i enskild regi .....	6
§ 13	Dnr BN059-21 640 Tillsyn av fristående förskolan Nyckelpigan.....	7
§ 14	Dnr BN155-18 106 Beslut att anta funktionsprogram för förskolor och skollokaler.....	8
§ 15	Dnr BN032-21 004 Uppdatering av dokumenthanteringsplan .....	9
§ 16	Dnr BN436-20 003 Övergripande elevhälsa för kommunens alla grundskolor .....	10
§ 17	Dnr BN469-20 612 Svar på motion gällande e-sport .....	11
§ 18	Dnr BN481-20 003 Reviderad delegationsordning för bildningsnämnden .....	12
§ 19	Dnr BN008-21 002 Delegationsbeslut .....	13
§ 20	Dnr BN009-21 000 Delgivningsärenden .....	14

§ 10

## Fastställande av dagordningen

### Sammanfattning

Dagordningen presenteras enligt utskickat förslag.

### Arbetsutskottets beslut

Dagordningen fastställs enligt utskickat förslag med följande ändring.

#### Utgår

Ä 13 Rapporter

### Protokollsanteckning

Allan Matsson (KL) kräver att bildningsnämnden tar upp två ärenden, nämndinitiativ gällande budgetprocessen och likvärdig skola.

---

§ 11

Dnr BN291-19 041

## Ekonomi

### Sammanfattning

Ekonomerna redogjorde för bildningsnämndens resultat 2020, ett överskott på 0,8 mkr jämfört med budget, vilket är 2,3 mkr lägre än den senaste prognosen. Anledningen till avvikelserna från prognos beror främst på att vuxenutbildningen fick en oförutsedd återbetalning av statsbidrag till Skolverket. Vidare har några investeringar som inte uppfyllde kravet på investeringsbeloppet bokförts som en direkt kostnad. Under året har bildningsnämnden fått en ramförstärkning med 5,6 mkr med anledning av kostnader för utökade platser inom friförskolorna och därmed tillräcklig budget.

Effekterna av pandemin Covid-19 har till största delen påverkat ekonomin positivt; frånvaron bland både förskolebarn, elever och medarbetare minskade behovet av vikarier samtidigt som verksamheten fick bidrag från staten för sjukkostnader; totalt 4,8 mkr för bildningsnämnden. Inställda kulturevenemang, färre elever i skolrestaurangen på gymnasieskolan minskade också kostnadssidan. Intäkterna till fritidsenheten minskade, kostnaderna ökade för e-tjänster på biblioteket.

Kostnaderna för tilläggsbelopp ökade jämfört med 2019 och översteg budget med 2,7 mkr, intäkterna från Migrationsverket minskade med 3,2 mkr jämfört med året innan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomiavdelningen den 5 februari 2021

Ekonomirapport 2020 från ekonomiavdelningen den 8 februari 2021

### Arbetsutskottets förslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner den ekonomiska berättelsen för 2020.

§ 12

Dnr BN063-21 640

## **Avgift vid ansökan om godkännande att starta fristående förskola eller pedagogisk omsorg i enskild regi**

### **Sammanfattning**

Sedan den 1 januari 2019 gäller nya bestämmelser vid nyetablering av enskilda huvudmän som vill bedriva verksamhet inom skolväsendet enligt skollagen (2010:800). Huvudmannaskapet prövas därför utifrån nya och skarpare krav.

Mot bakgrund av ny lagstiftning, samt bildningsförvaltningens omkostnader för handläggning av ansökningar, föreslår bildningsförvaltningen att Hedemora kommun ska ta ut en avgift av den som ansöker om godkännande att starta fristående förskola. Avgiften är avsedd att täcka bildningsförvaltningens kostnader för att pröva ansökningarna.

Utifrån förändringen från och med den 1 januari 2019 avser bildningsförvaltningen att ta ut en avgift på 25 000 kr av den som ansöker om godkännande som huvudman för fristående förskola.

Regeringens beslut om möjlighet att ta en avgift för prövning vid ansökan inom skolväsendet. Regeringen beslutade även att den som handlägger ärendet om godkännande av en enskild huvudman, dvs Statens skolinspektion eller en kommun, får ta ut en avgift för ansökningar om godkännande enligt 2 kap. 5 § lag (2018:1158). Lagändringarna gäller från den 1 januari 2019.

Avgiften är avsedd att täcka bildningsförvaltningens kostnader för tillståndsprövning vid nyetablering gällande fristående förskolor. Avgiften tas ut med stöd av 2 kap. 5 c § skollagen (2010:800).

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 26 januari 2021

### **Arbetsutskottets beslut**

Bildningsnämndens arbetsutskott lämnar ärendet utan eget förslag till bildningsnämnden.

§ 13

Dnr BN059-21 640

## Tillsyn av fristående förskolan Nyckelpigan

### Sammanfattning

Tillsyn av fristående förskolor i kommunen ansvarar huvudmannen för.

Specialpedagog på elevhälsan har i uppdrag att göra tillsyn på våra fristående förskolor i kommunen. Hedemora kommun har fyra fristående förskolor i kommunen. Beslut är taget att vi endast skall göra tillsyn vartannat år. Eftersom Nyckelpigans förskola är nystartat har vi gjort en tillsyn för att följa upp verksamheten.

### Beslutsunderlag

Yttrande från bildningsförvaltningen den 28 januari 2021

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 1 februari 2021

### Arbetsutskottets beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott har tagit del av yttrandet och godkänner tillsynen av Nyckelpigans förskola.

---



§ 14

Dnr BN155-18 106

## Beslut att anta funktionsprogram för förskolor och skollokaler

### Sammanfattning

2018 arbetade bildningsförvaltningen på dåvarande bildningsnämnds uppdrag fram ett funktionsprogram som vid renoveringar, ombyggnationer och nyproduktioner skall användas. I framtagandet fanns alla olika professioner inom förskola och skola med samt även den fackliga organisationen. Funktionsprogrammet har presenterats för dåvarande bildningsnämnd, inget beslut togs vid detta tillfälle.

För att funktionsprogrammet skall gälla vid renoveringar, ombyggnationer och nyproduktioner ska bildningsnämnden ta beslut om detta.

Funktionsprogrammet beskriver olika områden som skall tas i beaktandet vid ombyggnation, renovering och nyproduktion.

### Beslutsunderlag

Bildningsnämnden den 19 februari 2018 § 6

Bildningsnämnden den 3 september 2018 § 100

Funktionsprogram förskola och skola 5 oktober 2018

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 3 februari 2021

### Arbetsutskottets förslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden remitterar ärendet gällande funktionsprogrammet till lokalstrategen och lokalstrateggruppen.

§ 15

Dnr BN032-21 004

## Uppdatering av dokumenthanteringsplan

### Sammanfattning

Dokumenthanteringsplanen har setts över och reviderats. Planen utgår från SKR:s gallringsråd och de system som bildningsförvaltningen idag använder för olika typer av handlingar.

Det har även skett stora förändringar i dokumenthanteringen i och med att nya digitala system har införskaffats vilket föranlett behov av revideringar gällande dokumenthanteringsplanen.

Förslaget till planen har sedan bearbetats av arbetsgruppen och lämnats till arkivarien för synpunkter innan den slutgiltiga versionen fastställts.

Bildningsförvaltningens tidigare dokumenthanteringsplan har till viss del ej varit förenligt med dataskyddslagsstiftningen (GDPR) varvid ett arbete genomförts på förvaltningen i samverkan med arkivarie och olika befattningar på förvaltningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 19 januari 2021  
Reviderad dokumenthanteringsplan den 5 februari 2021

### Arbetsutskottets förslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner bildningsförvaltningens förslag till dokumenthanteringsplan.

---

§ 16

Dnr BN436-20 003

## Övergripande elevhälsa för kommunens alla grundskolor

### Sammanfattning

På bildningsnämndens möte i september 2020 fick vi i uppdrag att göra en genomlysning och översyn gällande en kommunövergripande elevhälsa. Vilket innebär att även de fristående enheter skulle finnas med som en del. Vi har kommit fram till att det juridiskt, ekonomiskt och organisatoriskt ej är genomförbart.

I våra bedömningar har vi tagit hänsyn till en utökning av personal såsom specialpedagog, kurator, skolsköterska och skolpsykolog. Vi skulle även vara i behov av en utökad administrativ tjänst. Lokalerna som vi nyss har gått in i har inte utrymme för fler anställda och vi skulle i så fall göra en utökning av lokalerna.

Vi ser en utmaning i och med att vi har olika huvudmän där journalsystem som PMO blir en svårighet. Vi skulle även behöva styra personalens utbildningsbehov på de fristående enheterna vilket är rektor på skolenheten och dess huvudman som är ansvariga.

I dagsläget har vi ett bra samarbete med de fristående huvudmän som vi har i kommunen men vi behöver tillsammans säkerställa att alla elever i kommunen oavsett huvudman får sina rättigheter tillgodosedda. Elever med hög frånvaro, hemmasittare, stora svårigheter behöver få adekvata insatser. Vi föreslår istället för en gemensam elevhälsa att två sittningar per läsår genomförs, mellan fristående huvudmän och kommunens elevhälsa för att säkerställa en jämlik utbildning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 2 februari 2020

### Arbetsutskottets förslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag om att inte fortsätta arbeta för en gemensam elevhälsa för kommunala och fristående skolor i kommunen.

§ 17

Dnr BN469-20 612

## Svar på motion gällande e-sport

### Sammanfattning

En motion om att starta upp ett gymnasieprogram i e-sport har remitterats till bildningsnämnden. Bildningsförvaltningen har fört dialog med Avesta kommun där utbildningen finns idag. I Avesta ser man ett minskat söktryck till programmet och har planer på att avveckla. Utifrån detta ser inte bildningsförvaltningen behov av att ytterligare utreda förutsättningarna för att starta utbildningen och föreslår att motionen avslås.

### Beslutsunderlag

Motion från Sverigedemokraterna den 18 augusti 2020

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 28 januari 2021

### Arbetsutskottets förslag till bildningsnämnden

Att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

---

§ 18

Dnr BN481-20 003

## Reviderad delegationsordning för bildningsnämnden

### Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har tagit fram en reviderad delegationsordningen för bildningsnämnden. Detta för att få en tydligare återrapportering av beslut fattade på delegation till nämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från bildningsförvaltningen den 8 februari 2021

Förslag till delegationsordning för bildningsnämnden den 8 februari 2021

### Arbetsutskottets förslag till bildningsnämnden

Att anta ny delegationsordning för bildningsnämnden.

---

§ 19

Dnr BN008-21 002

## Delegationsbeslut

### Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har delgetts bildningsnämndens arbetsutskott den 15 februari 2021.

- a) Delegationsbeslut den 20 januari 2021 gällande trycksaksstöd till biografi över Kerstin Thorborg och Gustaf Bergman  
BN568-20 860
- b) Delegationsbeslut avseende fortsatt fjärrundervisning till viss del för årskurs 8 och 9 vid Vasaskolan  
BN071-21 611

### Arbetsutskottets beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott har tagit del av delegationsbesluten.

---

§ 20

Dnr BN009-21 000

## Delgivningsärenden

### Följande delgivningsärenden presenteras

#### Allmänna delgivningar

- a) Riktlinjer för pedagogisk måltid  
BN064-21 622
- b) Kommunstyrelsen den 2 februari § 4  
BN514-20 139
- c) Kommunstyrelsen den 2 februari § 15  
BN007-21 003
- d) Protokoll från TRIO den 10 februari 2021
- e) Klagomål gällandet att barnet varit för kallt klädd, Regnbågens  
förskola  
BN076-21 108

#### Kränkningar

- f) Kränkningsärenden 2021-01-08—2021-02-08

#### Arbetsutskottets beslut

Bildningsnämndens arbetsutskott har tagit del av delgivningsärendena.

---