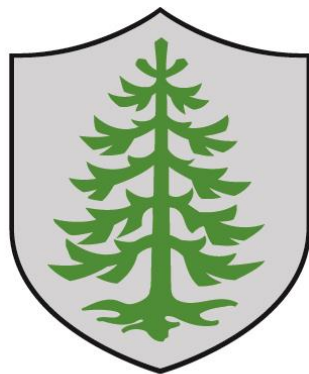


KS AU
PROTOKOLL
2021-01-19



HEDEMORA
KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2021-01-19

Plats och tid Rådhuset, rådhusalen, kl. 10.00–12.00

Beslutande Ledamöter
Se närvarolista sidan 2Tjänstgörande ersättare
Se närvarolista sidan 2Övriga närvarande Ersättare
Se närvarolista sidan 2
Tjänstemän
Se närvarolista sidan 2
Övriga
Se närvarolista sidan 2

Justerare Lennart Mångs (M)

Justerings plats och tid Rådhuset, tisdag den 19 januari 2021 kl. 13.00

Underskrifter

Sekreterare

Jennifer Berglund

Paragrafer

1-21

Ordförande

Stefan Norberg (S)

Justerare

Lennart Mångs (M)**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-01-19

Datum då anslaget sätts upp

2021-01-20

Datum då anslaget tas ned

2021-02-11

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

Jennifer Berglund

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Stefan Norberg (S), ordförande Lennart Mångs (M)	
Tjänstgörande ersättare	Anja A. Hedqvist (S)	
Ej tjänstgörande ersättare	Kenneth Andersson (V) Allan Mattsson (KL)	
Övriga närvarande	Annika Strand, kommundirektör Jennifer Berglund, kommunsekreterare Eva-Lena Getting, t f personalchef Per Torsell, säkerhetschef Lillemor Gunnarsson, kommunalråd Emil Blomberg, ekonomichef	§ 2 §§ 11-12 §§ 12-21 §§ 13-17

Innehållsförteckning

§ 1	Fastställande av dagordning	5
§ 2	Information från personalavdelningen	6
§ 3	Dnr KS222-20 001 Delgivning av anteckningar från samråds- och ägardialogsmöten med de kommunala bolagen.....	7
§ 4	Dnr KS080-20 160 Behandling av motion om att kommunen ska kameraövervaka platser som upplevs som otrygga	8
§ 5	Dnr KS515-19 700 Behandling av motion om att "bygga broar" mellan gamla och unga - skapa ett projekt där ungdomar besöker äldre för att erbjuda hjälp med vardaglig teknik	9
§ 6	Dnr KS643-20 023 Behandling av motion om utdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgen	11
§ 7	Dnr KS633-20 107 Yttrande över granskning av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av de kommunala bolagen	13
§ 8	Dnr KS100-20 003 Dnr KS721-20 003 Uppföljning av internkontrollplan 2020 och förslag till internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen	16
§ 9	Dnr KS017-20 003 Revidering av Gemensamma nämndsreglementet gällande deltagande på distans för förtroendevalda i gemensamma nämnder	17
§ 10	Dnr KS019-21 010 Yttrande över remiss Befordringskravet i postförordningen	18
§ 11	Dnr KS222-19 168 Återrapport gällande uppdrag avseende värmeförsörjning	20
§ 12	Dnr KS025-21 160 Förfrågan om deltagande i övning.....	21
§ 13	Dnr KS041-19 041 Information från ekonomiavdelningen	22
§ 14	Dnr KS744-20 040 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning	23
§ 15	Dnr KS041-21 021 Budget 2022 – förslag till preliminära ramar	24
§ 16	Dnr KS634-20 040 Yttrande över granskning av inköp och avtalstrohet	25
§ 17	Dnr KS599-20 059 Förslag till ny upphandlingspolicy.....	27
§ 18	Dnr KS675-20 023 Anställning av personalchef	29

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2021-01-19

§ 19	Dnr KS036-21 028 Inköp av läsplattor istället för årligt bidrag till förtroendevalda.....	30
§ 20	Delgivningar.....	31
§ 21	Rapporter.....	32

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 1

Fastställande av dagordning

Dagordningen presenteras enligt utskickat förslag med följande ändringar:

Ä 18 Delgivning av personalärenden, utgår

Ä 19 Delgivning av beslut fattade på delegation från kommunstyrelsen,
utgår

Ä 23 Inköp av läsplattor istället för årligt bidrag till förtroendevalda,
tillkommer

Ä 24 Förslag till ny upphandlingspolicy, tillkommer

Arbetsutskottets beslut

Dagordningen fastställs enligt presenterat förslag.

§ 2

Information från personalavdelningen

Sammanfattning

Personalchefen informerar på sammanträdet om vad som är på gång inom personalområdet bl.a. ny chefshandbok och kompetensutveckling samt ger en summering av föregående år bl. a. från genomförd HME och kompetensinventering på grund av corona-pandemin.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

§ 3

Dnr KS222-20 001

Delgivning av anteckningar från samråds- och ägardialogsmöten med de kommunala bolagen

Sammanfattning

Minnesanteckningar från samråds- och ägardialogsmöten med de kommunala bolagen presenteras.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar från möte med AB Hedemorabostäder och Hedemora Kommunfastigheter AB den 28 oktober 2020

Minnesanteckningar från möte med Hedemora Energi AB den 18 oktober 2020

Minnesanteckningar från möte med Hedemora Näringsliv AB den 29 oktober 2020

Förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen från samråds- och ägardialogsmöten med de kommunala bolagen.

§ 4

Dnr KS080-20 160

Behandling av motion om att kommunen ska kameraövervaka platser som upplevs som otrygga

Sammanfattning

Följande motion av Marit Andersson (SD) anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 28 januari 2020:

”Hedemora ligger på en skrämmande plats 257 av landets 290 kommuner i en ny trygghetsundersökning som SKR och MSB släppt i dagarna.

Högst placering i Dalarna i anmälda våldsbrott per invånare i Dalarna har Hedemora delat med Ludvika. Det är inte en förstaplats att vara stolt över. Något måste göras, och det omgående!

Att låta kamerabevaka utsatta områden har en hög preventiv effekt mot brottslighet enligt BRÅ. Kamerabevakning på strategiskt uttänkta platser är ett verktyg som relativt snabbt går att få på plats och som är oerhört viktigt för att våra invånare ska känna sig tryggare när de är ute i centrum och på andra ställen i vår kommun.

Sverigedemokraterna yrkar:

Att: Kommunen inför kamerabevakning där invånarna upplever mest otrygghet och på platser där de flesta våldsbrott sker.”

Motionen remitterades till kommunstyrelsen.

Säkerhetschefen har lämnat ett yttrande i ärendet och föreslår att motionen ska avslås med motiveringen att kostnaderna för kameraöverbevakning är för höga och inte en kommunal angelägenhet samt att kameraövervakning inte motverkar förebyggandet av våldsbrott.

Beslutsunderlag

Motion från Marit Andersson (SD) den 22 januari 2020

Kommunfullmäktige den 28 januari 2020 § 21

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 16 december 2020

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

§ 5

Dnr KS515-19 700

Behandling av motion om att "bygga broar" mellan gamla och unga - skapa ett projekt där ungdomar besöker äldre för att erbjuda hjälp med vardaglig teknik

Sammanfattning

Följande motion av Solweig (KD) anmäldes som inkommen till kommunfullmäktige den 22 oktober 2019:

"I vår tid har möjligheterna till umgänge mellan gamla och unga drastiskt minskat. Barn är på fritids och skola, vuxna i produktionen och många gamla finns på olika boenden såvida de inte sitter ensamma hemma och väntar på besök – ofta av hemtjänsten.

Alla är upptagna med jobb och mängder av aktiviteter utanför skolan. Sociala mediers snabba utveckling medför en allt större spricka mellan gamla och unga. Situationen idag är ju att allt fler sitter ensamma stora delar av dagen. Ensamhet som ibland leder till depression. Den tekniska utvecklingen späder ju sannolikt på känslan av utanförskap.

En aktivitet som borde bli en win- win situation vore att ungdomar kommer hem till de äldre och visar hur SMS, epost, facebook osv fungerar. Tillfälle ges att få kunskap och – att träffa unga duktiga ungdomar!

Den för många jobbiga oönskade ensamheten bryts när man har något att se fram emot. Säkert har den gamle något klokt att berätta om hur det var förr! Bristen på kontakt mellan gammal och ung är något som säkert många någonstans saknar då det ju var helt normalt för bara en generation sedan.

Dessutom borde detta vara utvecklande för ungdomarna. Självkänslan stärks och det kan utveckla fina ledaregenskaper vilket behövs i ett framtida Sverige.

Finns möjlighet till ett projekt för detta? Förslagsvis ett samarbete mellan skolan och pensionärsorganisationerna och kommunens äldreomsorg. .

Vi Kristdemokrater föreslår därför att

- ett projekt i skolans regi bildas tillsammans med kommunens berörda förvaltningar och de olika pensionärsorganisationerna i vår kommun."

Motionen remitterades till kommunstyrelsen.

Forts. § 5

Forts. § 5

Personavdelningen har i en tjänsteskrivelse lämnat ett yttrande över motionen och föreslår att:

1. Motionen avslås med hänvisning till att det redan idag finns möjligheter för, inte bara äldre, att utan kostnad via Hedemora Stadsbibliotek få IT-handledning.
2. Uppdrag ges till bildningsförvaltningen att regelbundet på kommunens hemsida och sociala medier samt annons i extern media, informera om det digitala vägledningscentret.

Beslutsunderlag

Motion från Solweig Lundin (KD) den 17 oktober 2019

Kommunfullmäktige den 22 oktober 2019 § 175

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 14 december 2020

Förslag till kommunfullmäktige

1. Motionen avslås med hänvisning till att det redan idag finns möjligheter för, inte bara äldre, att utan kostnad via Hedemora Stadsbibliotek få IT-handledning.
2. Uppdrag ges till bildningsförvaltningen att regelbundet på kommunens hemsida och sociala medier samt annons i extern media, informera om det digitala vägledningscentret.

§ 6

Dnr KS643-20 023

Behandling av motion om utdrag ur belastningsregistret vid anställning inom omsorgen

Sammanfattning

Följande motion av Marit Andersson (SD) anmäldes som inkommen vid kommunfullmäktige den 20 oktober 2020:

”Många äldre upplever en otrygghet i samhället och blir man som äldre utsatt för brott så är det i många fall en katastrof och det påverkar det vardagliga livet och tryggheten för all framtid. Blir man som äldre utsatt för ett brott när man anlitar kommunal omsorg och hemtjänst så är detta brott en oerhörd kränkning av den personliga integriteten. Tyvärr så ser vi att detta händer och detta är inget som är acceptabelt inom den kommunala verksamheten. Sverigedemokraterna i Hedemora vill därför att kommunen skall börja begära utdrag ur belastningsregistret (P9) vid nyanställningar och vid semestervikariat inom äldreomsorgen.

Detta har visat sig ge effekt i många andra kommuner där personer med ett belastningsregister som inte är fläckfritt fått vända i dörren vid anställningsintervjuer. Det är inte lämpligt att personer som blivit fällda för mord, misshandel, sexbrott, drogrelaterade brott och stöld arbetar inom dessa yrken. Ett utdrag ur belastningsregistret skall naturligtvis inte ersätta anställningsintervjuer eller kompetens, erfarenhet och utbildning utan vara ett komplement när någon ansöker om ett arbete. Naturligtvis kan några arbetssökanden finna detta integritetskränkande men man får då sätta detta i perspektiv till att i många fall är de människor som skall vårdas är helt värnlösa och inte själva kan protestera om de drabbas av kränkningar eller andra brott.

Det finns ingenting i svensk lag som säger att det är förbjudet för en blivande arbetsgivare att begära att den arbetssökande lämnar in ett utdrag ur belastningsregistret. Men vill man jobba med äldre så borde det falla sig helt naturligt i och med att nämnda grupp i det svenska samhället är en av de mest utsatta och värnlösa. Flera kommuner i Sverige har redan infört denna policy. Redan år 2016 började Högsby kommun med detta. Exempel på andra kommuner som tillämpar detta är Lund, Kalmar, Landskrona, Ängelholm, Klippan och Växjö. För Sverigedemokraterna i Hedemora är det en självklarhet att kommunen skall göra allt den kan för att garantera brukarnas rätt till trygghet. Ett led i detta är, som policy vid nyanställningar och semestervikariat inom äldreomsorgen, att ett utdrag ur

Forts. § 6

Forts. § 6

belastningsregistret skall bifogas i jobbsökan. Detta ökar tryggheten för både brukare och personal.

Sverigedemokraterna yrkar på:

Att Hedemora kommun begär att den arbetssökande uppvisar utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning eller semestervikariat inom omsorgen.”

Motionen remitterades till omsorgsnämnden.

Omsorgsnämnden behandlade motionen den 16 december 2020. Omsorgsnämnden tog del av omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse där redogörelse görs gällande regelverk som ska gälla för nyanställda inom hemtjänst, inom funktionshinder samt personlig assistans (kommunal regi). Omsorgsnämnden beslutade därmed att föreslå till kommunfullmäktige att anse motionen vara besvarad.

Beslutsunderlag

Motion från Marit Andersson (SD) den 18 oktober 2020

Kommunfullmäktige den 20 oktober 2020 § 175

Tjänsteskrivelse från omsorgsförvaltningen den 2 december 2020

Omsorgsnämnden den 16 december 2020 § 249

Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses vara besvarad med hänvisning till omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse den 2 december 2020.

§ 7

Dnr KS633-20 107

Yttrande över granskning av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av de kommunala bolagen

Sammanfattning

Kommunrevisionen har granskat om kommunstyrelsen utövar sin uppsikt över kommunens bolag på ett ändamålsenligt sätt. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020.

Kommunrevisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen till stora delar utövar uppsikt över kommunens bolag på ett ändamålsenligt sätt. Bedömningen baserar kommunrevisionen på att kommunstyrelsen definierat vad uppsikten innebär och hur den ska genomföras, genom bland annat ägardialogmöten, träffar med kommunstyrelsen och kommunfullmäktige samt granskningar av bolagens styrande dokument. Kommunstyrelsen tar även årliga beslut om varje bolag bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet baseras på insamlad dokumentation som anges i riktlinjen och dialog med bolagen.

Utifrån granskningen bedömer kommunrevisionen att bolagsordningarna för respektive bolag är utformade i enlighet med gällande lagstiftning. Samtliga bolag har även aktuella ägardirektiv. I respektive bolags ägardirektiv anges att bolagen ska efterleva de kommunövergripande målen. Av granskningen framgår att bolagen i mål- och budgetdokumentet inte bryter ner de övergripande målen till sina egna som kommunens nämnder. Inte heller sker någon uppföljning från kommunstyrelsen att bolagen efterlever målen. Det framkommer att det pågår ett utvecklingsarbete för att inkludera bolagen i kommunens mål- och budgetdokument och årsredovisning samt stärka uppföljningen av bolagens målarbete, vilket vi ser som mycket positivt.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar kommunrevisionen kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att bolagen efterlever de styrande dokument som bolagen enligt ägardirektiven är förpliktigade att följa.
- Säkerställa att samtliga bolag bryter ner och inkluderar de kommunövergripande målen i sin verksamhet
- I bolagens bolagsordningar förtydliga vilka frågor som är av principiell betydelse och av större vikt.

Forts. § 7

Forts. § 7

Kommunfullmäktige beslutade den 20 oktober 2020 att remittera granskningen till kommunstyrelsen med svar till kommunfullmäktige senast i februari 2021.

Kommunstyrelseförvaltningen framför i en tjänsteskrivelse den 8 januari 2021 bland annat att man delar kommunrevisionens inställning vad gäller kommunens behov av att säkerställa att bolagen efterlever de styrande dokument som bolagen enligt ägardirektiven är förpliktiga att följa samt att samtliga bolag ska bryta ner och inkludera de kommunövergripande målen i sin verksamhet. Med anledning härav pågår det ett utvecklingsarbete i kommunkoncernen.

Vad gäller hantering av vilka frågor som är av principiell betydelse eller av större vikt, delar inte kommunstyrelsen kommunrevisionens uppfattning enligt rekommendationen att det i bolagsordningarna ska förtydligas vilka frågor som är av principiell betydelse och av större vikt. Hedemora kommuns bolags bolagsordningar följer idag på denna punkt SKR:s framtagna underlag och mall för bolagsordningar för kommunala bolag. Kommunstyrelsen anser istället att formella förtydliganden av vilka frågor som är av principiell betydelse eller av större vikt bör som idag fastställas i ägardirektiv. Det är också synnerligen viktigt att man i detta sammanhang i den informella styrningen vid samråds- och ägardialogsmötena inom ramen för den förstärkta uppsiktsplikten samråder för att identifiera frågor som kan vara av principiell beskaffenhet eller annars större vikt på lång och kort sikt. Att föra in den diskussionen vid samråds- och ägardialogsmötena kan vara ett bra och stärkande komplement till nuvarande ordning. Att det krävs samråd och dialog mellan ägare och bolag i dessa frågor förordas även av SKR:s Principer för bolagsstyrning.

Kommunstyrelsen har även för avsikt att under året se över nuvarande Riktlinje för utförande av kommunstyrelsens förstärkta uppsiktsplikt över kommunala bolag (helägt- och delägt) och ägardirektiv för att vidta eventuella anpassningar till SKR:s nya principer för bolagsstyrning och även utreda om det behöver samrådas och diskuteras kring ytterligare frågeställningar vid samråds- och ägardialogsmötena för att stärka kommunen som en aktiv ägare i de kommunala bolagen.

Beslutsunderlag

Granskning från kommunrevisionen den 13 oktober 2020

Kommunfullmäktige den 20 oktober 2020 § 166

Yttrande från kommunstyrelseförvaltningen den 8 januari 2021

Forts. § 7

Forts. § 7

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ställer sig bakom svaret i tjänsteskrivelse den 8 januari 2021 från kommunstyrelseförvaltningen och överlämnar det till kommunrevisionen.

§ 8

Dnr KS100-20 003

Dnr KS721-20 003

Uppföljning av internkontrollplan 2020 och förslag till internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har tillsynsansvar över samtliga nämnder när det gäller den interna kontrollen. Nämnderna ansvarar för att ta fram en intern kontrollplan som gäller för innevarande år samt följa upp föregående års kontrollplan. Den interna kontrollen syftar till att säkerställa:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Uppföljning av internkontrollplan 2020 och förslag till internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen presenteras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningen den

Förslag till kommunstyrelsen

1. Uppföljningen av internkontrollplan 2020 för kommunstyrelsen godkänns.
2. Presenterat förslag till internkontrollplan 2021 för kommunstyrelsen antas.

§ 9

Dnr KS017-20 003

Revidering av Gemensamma nämndsreglementet gällande deltagande på distans för förtroendevalda i gemensamma nämnder

Sammanfattning

Falu kommunfullmäktige har den 10 december 2020 tagit beslut om digitala möten i gemensamma nämnder. För att distansmöte ska kunna genomföras krävs att samverkande kommuner fattar ett likalydande beslut.

Förslag är att kommunfullmäktige beslutar om att:

1. § 19 i Gemensamma reglementet för nämnder, komplettera med följande mening:
Deltagande på distans gäller även för förtroendevalda i de gemensamma nämnderna där Hedemora kommun ingår.
2. Beslutet gäller under förutsättning samtliga ingående kommuners kommunfullmäktige fattar ett likalydande beslut.

Beslutsunderlag

Falu kommunfullmäktige den 10 december 2020 § 288 punkten 2

Förslag till kommunfullmäktige

1. § 19 i Gemensamma reglementet för nämnder, kompletteras med följande mening:
Deltagande på distans gäller även för förtroendevalda i de gemensamma nämnderna där Hedemora kommun ingår.
2. Beslutet gäller under förutsättning samtliga ingående kommuners kommunfullmäktige fattar ett likalydande beslut.

§ 10

Dnr KS019-21 010

Yttrande över remiss Befordringskravet i postförordningen

Sammanfattning

Remiss från Infrastrukturdepartementet, avseende Promemoria Befordringskravet i postförordningen, har inkommit till Hedemora kommun. Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. För andra remissinstanser innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter. Kommunen är en av de som utsetts till remissinstans och sista svarsdag är den 1 mars 2021.

I promemorian finns förslag på hur befordringskravet för postförsändelser bör förändras för att det ska finnas en samhällsomfattande posttjänst av god kvalitet i hela landet.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit del av remissen och framför följande synpunkter:

Hedemora kommun anser att den här förändringen av postens ansvar och leveranstid är en försämring för kommuninvånarna. Det innebär att myndighetspost kan få en dubblerad leveranstid och kommunen menar att samhället möjligen kan mogna till ett upplägg som detta längre fram, men att man inte är där ännu.

Att förlänga den tid posten har för att leverera brev är en åtgärd som bygger på ett samhälle som allt mer digitaliseras. När medborgarnas post allt mer kommer via digitala lösningar som Kivra m.m. innebär det att färre personer är beroende av den leverans som den fysiska posten ger.

Men ännu är många personer inte uppkopplade genom de digitala brevlådor som myndighetspost via digitala lösningar innebär. Dessutom är fortfarande regioner och kommuner i början av sina digitaliseringsresor och även om privatpersoner därmed har den digitala lösningen skickar inte flera myndigheter posten digitalt ännu.

I förslaget nämns att skyndsam leverans av post kan ordnas genom speciella befordringstjänster. Kommunen ställer sig frågan hur kostsamma dessa kan bli och om de därmed riskerar att drabba kommunen, eller kommunens näringsliv, ekonomiskt.

Forts. § 10

Forts. § 10

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att:

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget till yttrandet över remissen Promemoria Befordringskravet i postförordningen.
2. Uppdrag ges till kommunsekreteraren att omgående skicka kommunens yttrande till Infrastrukturdepartementet.

Beslutsunderlag

Remiss från Infrastrukturdepartementet den 30 november 2020

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 13 december 2020

Förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget till yttrandet över remissen Promemoria Befordringskravet i postförordningen.
2. Uppdrag ges till kommunsekreteraren att omgående skicka kommunens yttrande till Infrastrukturdepartementet.

§ 11

Dnr KS222-19 168

Återrapport gällande uppdrag avseende värmeförsörjning

Sammanfattning

På kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2020 redogjorde säkerhetschefen för uppföljningen av Risk- och Sårbarhetsanalysen (RSA) och för det underlag som säkerhetschef tillsammans med verksamhetscheferna har fått i uppgift att åtgärda för att höja kommunens förmåga att motstå nedanstående typer av samhällsstörningar:

- Värmebölja
- Skyfall
- Skogsbrand
- Farligt gods
- Nödvatten
- Underhåll av brandposter
- Värmeförsörjning
- Drivmedelsförsörjning

Uppdrag gavs till berörda verksamhetschefer, att tillsammans med säkerhetschefen, se över och ta fram förslag till åtgärder. En återrapport av uppdraget gavs arbetsutskottet 17 november 2020 och återrapport för uppdraget avseende värmeförsörjning ska ske till arbetsutskottet i januari 2021.

På sammanträdet informerar säkerhetschefen för uppdraget om värmeförsörjning och att det fortlöper på enligt plan.

Beslutsunderlag

Skrivelse från säkerhetschefen den 10 juli 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 19 november 2019 § 173

Tjänsteskrivelse från säkerhetschefen den 21 april 2020

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2020 § 70

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 november 2020 § 187

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen från säkerhetschefen avseende uppdraget för värmeförsörjning.

§ 12

Dnr KS025-21 160

Förfrågan om deltagande i övning

Sammanfattning

Mellersta Militärregionen (MMR) avser att genomföra en övning i norra delarna av Dalarna, Gränsland-21. Alla kommuner i länet har därför fått en förfrågan om de i någon form vill delta i övningen.

Säkerhetschefen föreslår i en tjänsteskrivelse den 11 januari 2021 att Hedemora kommunen ska delta under den skarpa delen av övning genom att kommunen har personal som kan göra inspel till övade organisationers staber. Vidare ska kommunen planlägga för att lösa uppgifter som skulle motsvara vad scenariot skulle krävas av kommunen vid ett skarpt läge. Dessa ska användas för inspelen. Detta genomförs någon vecka innan övningen. Beredskapssamordnare och säkerhetschef får i uppdrag att planlägga upptill två dagars övning för en utökad krisledningsorganisation samt en dags utbildning i stabsmetodik för staben.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från säkerhetschefen den 11 januari 2021

Arbetsutskottets beslut

1. Hedemora kommun deltar under den skarpa delen av övning genom att kommunen har personal som kan göra inspel till övade organisationers staber.
2. Uppdrag ges till beredskapssamordnare och säkerhetschef att planlägga upptill två dagars övning för en utökad krisledningsorganisation samt en dags utbildning i stabsmetodik för staben.

Utdrag till

Beredskapssamordnaren
Säkerhetschefen

§ 13

Dnr KS041-19 041

Information från ekonomiavdelningen

Sammanfattning

Ekonomichefen redogör för arbetet med bokslut 2020.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av informationen från ekonomichefen.

§ 14

Dnr KS744-20 040

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Sammanfattning

Kommuner ska enligt kommunallagen bedriva sin verksamhet med ekonomisk hushållning. Kommunfullmäktige ska fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen. Dessa riktlinjer om god ekonomisk hushållning ska kopplas till både finansiella mål och verksamhetsmål. Om kommunen har inrättat en resultatutjämningsreserv ska riktlinjerna även omfatta hanteringen av den.

Dessa riktlinjer är dels till för att uppfylla dessa lagkrav, dels till för att skapa mer långsiktighet och tydlighet i Hedemora kommuns verksamhet och planering.

Ekonomiavdelningen har tagit fram för förslag till Riktlinje för god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomiavdelningen den 10 december 2020

Förslag till kommunfullmäktige

Presenterat förslag till Riktlinje för god ekonomisk hushållning, med alternativ 2 på Användning av medel från resultatutjämningsreserven, antas.

§ 15

Dnr KS041-21 021

Budget 2022 – förslag till preliminära ramar

Sammanfattning

Ekonomichefen presenterar förslag till preliminära budgetramar 2022 och den nya modellen för att arbeta med nämndernas budget:

Januari: beslut om preliminära budgetramar

Februari-april: arbete i förvaltning md att komma ner på ram

Maj: budgetberedning (information ej beslut)

Juni: beslut i kommunfullmäktige in budgetramar som inte ändras

Beslutsunderlag

Underlag från ekonomichefen den 8 januari 2021

Arbetsutskottets beslut

1. Arbetsutskottet godkänner den nya modellen för budgetarbetet.
2. Arbetsutskottet antar förslaget till preliminära budgetramar 2022.

Utdrag till

Ekonomiavdelningen

§ 16

Dnr KS634-20 040

Yttrande över granskning av inköp och avtalstrohet

Sammanfattning

Revisorerna har granskat de leverantörer som fakturerat kommunen mer än 100 tkr under perioden 2020-01-01---2020-05-31. Dessa leverantörer stod för 94 % av inköpsbeloppet under perioden. De leverantörer som inte granskats stod för 6% av inköpsbeloppet, men 80% av antalet inköp. Granskningen visar att avtalstroheten är hög, men att det förekommer många småinköp vilket kan leda till höga administrativa kostnader. Kommunrevisionen rekommenderar kommunen att:

1. Säkerställa att information kring upphandling, inköp, och ramavtal når medarbetare som gör inköp.
2. Arbeta för att minska antalet småinköp.
3. Tydliggöra vem eller vilka som får göra direktupphandlingar och hur processen går till.
4. Säkerställa att alla behandlingshem upphandlas via ramavtal eller direktupphandlingar.

Kommunrevisionen rekommenderar de kommunala bolagen att säkerställa att samtliga avtal skrivs in i avtalsdatabasen.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 oktober 2020 att remittera granskningen till kommunstyrelsen och de kommunala bolagen med svar till kommunfullmäktige senast i februari 2021.

Ekonomiavdelningen och Hedemora Energi AB har båda inkommit med yttrande i ärendet.

Hedemora Energi AB framför i skrivelse den 30 december 2020 att bolaget har för avsikt att rigga en avtalsdatabas i befintligt dokumenthanteringssystem, Centuri, där samtliga avtal ska registreras och bevakas när de löper ut. För att öka kompetensen hos medarbetare som arbetar med upphandlingar och inköp, ska en utbildning genomföras kring upphandling, inköp och ramavtal. Arbetet kommer att påbörjas omgående och ska vara klart innan 2021-06-30.

Ekonomiavdelningen har lämnat ett yttrande den 5 januari 2021 där det framgår att kommunen sedan tidigare arbetar med att höja avtalstroheten. Avtalstrohet finns till exempel med i samtliga nämnders internkontrollplaner och följs upp årligen. Det arbete som redan genomförts kan man se

Forts. § 16

Forts. § 16

resultaten av i granskningen, som visar att avtalstroheten är hög och att avtal hade följts till 92,4 % bland de granskade leverantörerna.

För att ytterligare förbättra verksamheten på detta område planeras följande åtgärder:

1. Utbildning på området kommer genomföras av ekonomiavdelningen på kommunledningsgrupp, chefsfrukost, lokal upphandlingsgrupp (LUG), etc.
2. Fler stickprov kommer genomföras och där avvikelser hittas kommer åtgärder vidtas.
3. Kommunen kommer arbeta vidare med att få fram tillförlitlig statistik för avtalstroheten ur våra egna system.
4. Ett avtal har två parter och det är inte bara kommunen som ska upprätthålla sin del av avtalet. Det innebär att det finns behov av att följa upp de avtal som finns på plats och kontrollera att kommunen t.ex. får den rabatt som är avtalad. Det är ett resurskrävande arbete och ekonomichefen ingår därför tillsammans med UhC:s samrådsgrupp i ett projekt. Projektet syftar bland annat till att öka samarbetet mellan kommuner som delar samma avtal och på så sätt minska dubbelarbetet.

Beslutsunderlag

Granskning från kommunrevisionen den 13 oktober 2020

Kommunfullmäktige den 20 oktober 2020 § 167

Yttrande från Hedemora Energi AB den 30 december 2020

Yttrande från ekonomiavdelningen den 5 januari 2021

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige ställer sig bakom yttrandena från Hedemora Energi AB den 30 december 2020 och ekonomiavdelningen den 5 januari 2021 och överlämnar yttrandena till kommunrevisionen.

§ 17

Dnr KS599-20 059

Förslag till ny upphandlingspolicy

Sammanfattning

Kommunfullmäktige i samverkande kommuner antog år 2014 nuvarande upphandlingspolicy för Falu, Borlänge, Gagnef, Hedemora, Ludvika och Sätters kommuner. Vid anslutning av Avesta kommun år 2020 antogs nuvarande upphandlingspolicy i Avestas kommunfullmäktige. Upphandlingspolicyn gäller för samtliga samverkande kommuner som ingår i GNU. Policyn är ett styrinstrument vid genomförande av upphandlingar och inköp. Policyn lyfter upphandling som ett medel för att främja regional tillväxt och hållbar utveckling. Policyn innehåller riktlinjer som utöver lag om offentlig upphandling (LOU) ska tillämpas vid upphandling av varor och tjänster samt byggentreprenader. Policyn ska också förtydliga hur ett antal viktiga frågor och processer inom upphandlingsområdet ska hanteras i kommunerna samt ge vägledning till anställda i kommunerna hur upphandlingar ska genomföras.

Förslag till ny upphandlingspolicy är tidigare kommunicerad på strategisk ägardialog den 29 maj 2020 med samverkande kommuner. Därefter utskickat för synpunkter till samverkande kommuner under sommaren 2020. Samverkande kommuners miljö-/hållbarhetsstrategier har deltagit i framtagande av förslag till ny upphandlingspolicy. Kommunstyrelsen beslutade den 10 november 2020 att tillstyrka förslaget till ny upphandlingspolicy. Övriga samverkande kommuner har också yttrat sig över förslaget.

Förslag till ny upphandlingspolicy presenteras nu för antagande av respektive samverkande kommuns fullmäktige.

Beslutsunderlag

Missiv med remiss gällande förslag till ny upphandlingspolicy från Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan den 30 september 2020
Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 20 oktober 2020
Kommunstyrelsens arbetsutskott den 3 november 2020 § 178
Kommunstyrelsen den 10 november 2020 § 168
Missiv med förslag till upphandlingspolicy från Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan den 15 januari 2021

Forts. § 17

Forts. § 17

Förslag till kommunfullmäktige

Förslag till ny upphandlingspolicy antas. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkande kommuner fattar ett likalydande beslut.

§ 18

Dnr KS675-20 023

Anställning av personalchef

Sammanfattning

Tjänsten som personalchef blev i början på året 2020 vakant och rekrytering påbörjades. Arbetsutskottet beslutade om en tillförordnad lösning under rekryteringsprocessen.

Kandidater som är intressanta för tjänsten presenteras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 mars 2020 § 38

Kommunstyrelsens arbetsutskott den 22 december 2020 § 204

Protokoll från MBL-förhandling den 11 januari 2021

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 13 januari 2021

Arbetsutskottets beslut

Ärendet återupptas vid arbetsutskottets sammanträde den 16 februari 2021.

§ 19

Dnr KS036-21 028

Inköp av läsplattor istället för årligt bidrag till förtroendevalda

Sammanfattning

För att förbättra den digitala mötestekniken för de förtroendevalda så föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunen återgår till att låna ut enhetlig teknisk utrustning till förtroendevalda istället för att lämna ett årligt bidrag. Kostnaden för inköp beräknas till 400 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen den 14 januari 2021

Yrkande

Lennart Mångs (M) yrkar att ärendet ska återremitteras till IT-avdelningen med motiveringen att det måste tydliggöras med exakt antal förtroendevalda och kostnad för inköp.

Ordförande finner att yrkandet bifalles.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet återremitteras till IT-avdelningen med motiveringen att det måste tydliggöras med exakt antal förtroendevalda och kostnad för inköp.

Utdrag till
IT-avdelningen

§ 20

Delgivningar

Följande delgivningar presenteras:

- a) KS029-20 107 Styrelseprotokoll från Hedemora Energi AB, Hedemora Elhandel AB, Hedemora Elnät AB och Hedemora Kraft och Värme AB den 19 november 2020
- b) KS012-21 002 Förhandlingsprotokoll § 11 avseende tillsättandet av personalchef den 11 januari 2021
- c) Protokoll från Södra Dalarnas Samordningsförbund den 23 november 2020
- d) Protokoll från Södra Dalarnas Räddningstjänstförbund, direktionen, den 17 december 2020
- e) Cirkulär och skrivelser från SKR:
 - 20:57 Budgetförutsättningar för åren 2020–2023
 - 20:58 Redovisningsfrågor 2020 och 2021
 - 20:59 Utfall kostnadsutjämning och LSS-utjämning 2021
 - 20:60 Slutligt utfall av 2019 års kommunala fastighetsavgift samt prognos för åren 2020, 2021 och 2022
 - 20:61 Överenskommelse om ändringar i Allmänna bestämmelser samt bilagor till AB. Ersätter cirkulär 20:42
 - 20:62 Arbetsdomstolens dom 2019 nr 56 om beräkning av sammanlagd anställningstid enligt 5 a § anställnings-skyddslagen
 - 21:01 Ersättning vid juridisk rådgivning och konsultverksamhet
 - 21:02 Förlängning av överenskommelse om semesterlönegrundande frånvaro vid frånvaro med viss ersättning till riskgrupper under coronapandemin
 - 21:03 Förlängning av överenskommelse om undantag från överläggningskyldigheten vid avstängning i syfte att förhindra spridning av Covid-19

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av delgivningarna.

§ 21

Rapporter

Följande rapporter lämnas:

- a) Kommundirektören informerar om rekryteringen av ny förvaltningschef för bildningsförvaltningen.
- b) Kommundirektören rapporterar om läget i kommunen avseende corona-pandemin.

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av rapporterna.
